



**INSTITUTO DE LA  
INFRAESTRUCTURA  
FÍSICA EDUCATIVA  
DEL ESTADO DE CHIAPAS**

GOBIERNO DE CHIAPAS  
2024 - 2030

# Programa Anual de Trabajo 2026

**Comité de Ética y Prevención de conflicto de Interés del Instituto  
de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Chiapas**



ÍNDICE

**PRESENTACIÓN ..... 3**

**OBJETIVO ..... 3**

**ACTIVIDADES ..... 4**

**PROGRAMA DE TRABAJO ..... 5**

**FIRMA DE INTEGRANTES .....8**



*(Handwritten signatures in blue ink)*



### III.- ACTIVIDADES

- a. Mantener e informar sobre el funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.
- b. Establecimiento de indicadores de cumplimiento del Código de Conducta, que permitan medir el impacto de las acciones realizadas por el Comité e informar los resultados y la medición del cumplimiento del Código de Conducta y las Reglas de Integridad.
- c. Actualizar el Código de Conducta a fin de ajustarlo a los requerimientos establecidos en los Lineamientos generales para el establecimiento de acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones; y su Publicación junto con el Código de Ética en la página de internet.
- d. Comunicar en su caso al Órgano Interno de Control, de las conductas de los servidores públicos que puedan constituir responsabilidad administrativa.
- e. Realizar acciones en los 5 ejes temáticos: Capacitación o Sensibilización, Difusión o Divulgación, Mejora de procesos, atención a quejas y denuncias y actividades de gestión



**Nombre del documento:**  
Programa Anual de Trabajo (PAT) 2026  
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés



**IV.- PROGRAMA DE TRABAJO**

OBJETIVOS	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	RIESGO
Capacitar al personal en materia de Ética y Conflicto de Interés.	335 servidores Públicos	Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de ética integridad pública y prevención de conflictos de interés	Invitar a los Servidores Públicos del INIFECH a tomar los cursos Previamente Solicitados a los proveedores de capacitación	febrero 2026	Diciembre 2026	Memorándums y Circulares	Cargas de trabajo que impidan a los trabajadores a poder tomar las capacitaciones
Realizar Acciones de Difusión sobre el CEPCI	Campañas de difusión con flyers	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	Realizar campañas de difusión para dar a conocer el CEPCI a través de Trípticos y Flyers	Abril 2026	Diciembre 2026	Fotografías, Trípticos y flyers	No contar con el recurso o materiales, para realizar la campaña de difusión
Identificar Riesgos de Integridad	A través de Encuestas poder identificar riesgos de integridad en el ente publico	Indicador de seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones y opiniones emitidas	Identificar los Riesgos susceptibles a mejora	Mayo 2026	Julio 2026	Encuestas	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI

**CONTROL DE EMISIÓN**

**MARZO 2026**

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



**Nombre del documento:**  
Programa Anual de Trabajo (PAT) 2026  
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés



Atender las Denuncias y Quejas de los Servidores Públicos o cualquier persona que sean presentadas ante el comité	No tener Denuncias o Quejas	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	Atención de manera oportuna a las quejas o denuncias presentadas ante el Comité de Ética.	Enero 2026	Diciembre 2026	Buzón de quejas y Denuncias, Formato de Primer Contacto	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI
Desarrollar las actividades inherentes del Comité y cumplir con los Criterios y Tableros de Control 2026	Actualizar Protocolo de Denuncias y Código de Conducta	Índice de cumplimiento general de CEPCI	Actualizar el protocolo de denuncias y el Código de Conducta	Marzo 2025	Marzo 2025	Protocolo de Denuncias y Código de Conducta	Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan realizar las actualizaciones
	Realizar Programa Anual de Trabajo, Informe Anual de Actividades, indicadores y Reporte Estadístico		Realizar el PAT, IAA y seleccionar los indicadores y realizar el Reporte Estadístico	Marzo 2026	Enero 2027	Acta de Aprobación del Informe Anual de Actividades	Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan realizar las actividades

**CONTROL DE EMISIÓN**

MARZO 2026



**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO  
DE INTERÉS**

  
**C.P. Celerino Méndez Espinosa**  
Presidente

  
**L.C. Soraida Carolina Avendaño  
Castro**  
Secretario Ejecutivo

  
**Lic. Luis David Girón Santos**  
Secretario Técnico

  
**C.P. Arturo Torres Cruz**  
Miembro Temporal

  
**Ing. Yareni del Carmen Ramos  
Marina**  
Miembro Temporal

  
**Mvz. Rubén Rojas Carballo**  
Miembro Temporal

  
**C.P. Tamara Rincón Hernández**  
Representante del Órgano Interno de Control